

PYTANIA NA EGZAMIN DYPLOMOWY

Kierunek FILOLOGIA

Specjalność: **FILOLOGIA ANGIELSKA Z JĘZYKIEM BIZNESU**

(obowiązują studentów, którzy rozpoczęli studia począwszy od roku akademickiego 2017/2018)

ZESTAW PYTAŃ Z ZAKRESU KSZTAŁCENIA KIERUNKOWEGO:

1. Wielka Brytania jako monarchia.
2. Kwestia wielonarodowości w literaturze angielskiej.
3. Wiliam Szekspir. Znaczenie twórczości.
4. Królowa Elżbieta II. Szkic biograficzny.
5. Londyn jako metropolia i symbol.
6. Uniwersytety Oxford i Cambridge. Historia i znaczenie dla kultury.
7. Detektyw jako bohater literacki.
8. Cechy humoru angielskiego.
9. „Brexit” jako problem angielski i ogólnoeuropejski.
10. Historia i znaczenie BBC.
11. Język angielski jako *lingua franca*. Historyczne i kulturowe uwarunkowania.
12. Wyrażanie określoności i nieokreśloności w języku angielskim.
13. Sposoby wyrażania przeszłości w języku angielskim.
14. Sposoby wyrażania sytuacji teraźniejszych i stanów w języku angielskim.
15. Sposoby wyrażania przyszłości i intencji w języku angielskim.
16. Stopniowanie przymiotników w języku angielskim i polskim.
17. Najważniejsze osiągnięcia Noama Chomskiego w językoznawstwie.
18. Najważniejsze odmiany języka angielskiego na świecie.
19. Typy zdań warunkowych w języku angielskim.
20. Najczęstsze błędy Polaków uczących się języka angielskiego.

ZESTAW PYTAŃ Z ZAKRESU KSZTAŁCENIA SPECJALNOŚCIOWEGO:

1. Agencja rządowa FSA i Ruch Masowej Obserwacji.
2. Kolekcjonowanie jako przykład brytyjskiej rozrywki.
3. Kolekcje a miasto na przykładzie Waszyngtonu.
4. Muzeum Brytyjskie w Londynie jako kolekcja narodowa.
5. The National Trust a polityka tożsamości brytyjskiej.
6. Amerykańska kultura seriali telewizyjnych.

7. Ruch Masowej Obserwacji w Wielkiej Brytanii. Charakterysta Archiwum MO i jego znaczenie.
8. Prywatne galerie obrazów w domach angielskich. Tradycja i nowoczesność.
9. Londyn jako przestrzeń sztuki współczesnej.
10. Współczesne problemy gospodarcze krajów anglojęzycznych.
11. Zasady sporządzania tłumaczeń pisemnych.
12. Zasady tłumaczeń symultanicznych i konsekwentnych.
13. Zalety i wady e-commerce.
14. Omów zasady tworzenia oraz układ listów formalnych w języku angielskim.
15. Dokumenty niezbędne przy ubieganiu się o pracę. Job interview.
16. Rynek usług. Świadczenia medyczne, banki, ubezpieczenia, giełda.
17. Pojęcie i rola *trade fair* w biznesie.
18. Zasady współpracy tłumaczy przysięgłych z sądami. Rodzaje najczęściej tłumaczonych dokumentów sądowych.
19. Strategie marketingowe w sprzedaży produktów.